

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
основная общеобразовательная школа дер. Средняя Тойма  
Вятскополянского района Кировской области

РАССМОТРЕНО  
Педагогическим советом  
протокол № 1  
от « 23 » августа 2023 \_

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МКОУ ООШ  
дер. Средняя Тойма  
от « 23 » августа 2023  
№ 59 \_\_\_\_\_



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внеурочной деятельности**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение об организации внеурочной деятельности в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школы дер. Средняя Тойма (далее – Школа, Положение) регламентирует условия реализации внеурочной деятельности, порядок формирования плана и рабочих программ курсов внеурочной деятельности, организации краткосрочных мероприятий, порядок организации занятий «Разговоры о важном», а также регулирует систему оценки достижения результатов внеурочной деятельности обучающихся начального, основного общего образования.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
  - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372;
- Федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом МКОУ ООШ дер. Средняя Тойма.

## **2. Условия реализации внеурочной деятельности и требования к организации внеурочной деятельности**

- 2.1. Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью образовательной деятельности, направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (предметных, метапредметных и личностных), осуществляемая в формах, отличных от урочных.
- 2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей, обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие.
- 2.3. Целью организации внеурочной деятельности в ОО является обеспечение достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность, повышения гибкости ее организации.
- 2.4. Основными задачами организации внеурочной деятельности являются:
  - поддержка учебной деятельности обучающихся в достижении планируемых результатов освоения программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- совершенствование навыков общения со сверстниками и коммуникативных умений в разновозрастной школьной среде;
- формирование навыков организации своей жизнедеятельности с учетом правил безопасного образа жизни;
- повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к познавательной и проектно-исследовательской деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей участников;
- развитие навыков совместной деятельности со сверстниками, становление качеств, обеспечивающих успешность участия в коллективном труде: умение договариваться, подчиняться, руководить, проявлять инициативу, ответственность; становление умений командной работы;
- поддержка детских объединений, формирование умений ученического самоуправления;
- формирование культуры поведения в информационной среде.

2.5. При выборе направлений и отборе содержания обучения организация учитывает:

- особенности организации – условия функционирования, тип, особенности контингента, кадровый состав;
- результаты диагностики успеваемости и уровня развития обучающихся, проблемы и трудности их учебной деятельности;
- возможность обеспечить условия для организации разнообразных внеурочных занятий и их содержательную связь с урочной деятельностью;
- особенности информационно-образовательной среды образовательной организации, национальные и культурные особенности региона, в котором расположена образовательная организация.

2.6. Участие во внеурочной деятельности должно обеспечить:

- удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся;
- развитие личности, ее способностей, удовлетворение образовательных потребностей и интересов;
- формирование функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности);
- формирование социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций;

- развитие навыков самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности;
  - формирование экологической грамотности у обучающихся, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;
  - совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности, самоопределение обучающихся.
- 2.7. Образовательная организация определяет объем часов, отведенных на внеурочную деятельность в соответствии с содержательной и организационной спецификой реализуемых ООП с учетом времени, отводимого на внеурочную деятельность на каждом уровне общего образования:
- на уровне начального общего образования – до 1320 часов;
  - на уровне основного общего образования – до 1750 часов;
- 2.8. Внеурочную деятельность в соответствии с настоящим положением об ее организации могут осуществлять педагогические работники, соответствующие общим требованиям, предъявляемым к педагогическим работникам квалификационными характеристиками по должности, в том числе заместители директора, учителя-предметники, классные руководители, педагоги-организаторы, педагоги-библиотекари и иные педагогические работники.
- 2.9. Объем (часы) реализуемой рабочей программы внеурочной деятельности входят в аудиторную нагрузку педагогического работника, ее реализующую.
- 2.10. Финансовое обеспечение реализации рабочих программ внеурочной деятельности осуществляется в рамках реализации ООП НОО, ООО.

### **3. Порядок организации внеурочной деятельности**

- 3.1. Внеурочная деятельность организуется на базе ОО.
- 3.2. В целях реализации плана внеурочной деятельности в ОО также предусматривается использование ресурсов других организаций (в том числе в сетевой форме), включая организации дополнительного образования, организации культуры, физкультурно-спортивные, детские общественные объединения и иные организации, обладающие необходимыми ресурсами.
- 3.3. Формы проведения внеурочной деятельности ОО определяет самостоятельно, при этом учитывает активность и самостоятельность обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность, экскурсии, походы, деловые игры и пр.
- 3.4. В зависимости от конкретных условий реализации ООП, числа обучающихся и их возрастных особенностей допускается формирование учебных

- групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.
- 3.5. Количество часов, отводимых на внеурочную деятельность в ОО, определяется учебным планом на текущий учебный год.
  - 3.6. Количество часов зависит от образовательных потребностей в текущем учебном году, но не более 10 часов в неделю на класс.
  - 3.7. Часы внеурочной деятельности рекомендуется использовать, создавая условия для самореализации обучающихся и осуществляя педагогическую поддержку в преодолении ими трудностей в обучении и социализации. Обязательным условием организации внеурочной деятельности является ее воспитательная направленность, соотнесенность с рабочей программой воспитания ОО.
  - 3.8. Часы внеурочной деятельности используют для реализации принципа формирования единого образовательного пространства на всех уровнях образования с помощью одной из трех моделей планов внеурочной деятельности:
    - учебно-познавательной деятельности, когда наибольшее внимание уделяется внеурочной деятельности по учебным предметам и формированию функциональной грамотности;
    - с преобладанием педагогической поддержки обучающихся и работы по обеспечению их благополучия в пространстве школы;
    - с преобладанием деятельности ученических сообществ и воспитательных мероприятий.
  - 3.9. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.
  - 3.10. Зачисление обучающихся в объединения внеурочной деятельности осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с сентября по 31 мая.
  - 3.11. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения, в том числе в течение учебного года. При этом фамилия данного обучающегося вписывается в «Списочный состав» данного объединения.
  - 3.12. Организация внеурочной деятельности обеспечивает возможность выбора двигательного-активных, физкультурно-спортивных занятий. Оптимальным является посещение не более 2-3-х внеурочных занятий в день, одно из которых должно быть двигательным-активным.
  - 3.13. Общеобразовательная организация самостоятельно решением Педагогического совета разрабатывает и утверждает:

- рабочие программы внеурочной деятельности;
  - план внеурочной деятельности;
  - расписание занятий внеурочной деятельности.
- 3.14. Планы ВД НОО, ООО осуществляются посредством реализации рабочих программ ВД.
- 3.15. План ВД ОО является обязательной частью организационного раздела ООП, а рабочие программы ВД являются обязательной частью содержательного раздела ООП.
- 3.16. План ВД определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем ВД с учетом интересов обучающихся и возможностей образовательной организации.
- 3.17. Согласно письму Минпросвещения РФ от 05.07.2022 г. № ТВ1290/03, для обеспечения преемственности содержания образовательных программ НОО и ООО целесообразно при формировании плана внеурочной деятельности ОО предусмотреть, рекомендуемые к включению в план ВД.
- 3.18. Рабочая программа внеурочной деятельности является частью ООП соответствующего уровня образования и наравне с иными программами, входящими в содержательный раздел ООП разрабатывается на основе требований к результатам освоения общеобразовательных программ с учетом основных направлений программ, включенных в структуру общеобразовательной программы.
- 3.19. Рабочие программы ВД включают в себя титульный лист, пояснительную записку и следующие обязательные разделы:
- содержание курса ВД с указанием форм организации и видов деятельности;
  - календарно-тематическое планирование;
  - планируемые результаты освоения курса;
  - учебно-методическое обеспечение.
- 3.20. Требования к оформлению рабочих программ внеурочной деятельности регламентируются локальными актами ОО, в том числе Положением о рабочих программах.
- 3.21. Образовательная организация самостоятельно определяет порядок зачета результатов освоения обучающимися образовательных программ внеурочной деятельности.

#### **4. Проведение занятий и организация контроля за внеурочной деятельностью**

- 4.1. Участие во внеурочной деятельности является обязательным для всех обучающихся начального общего, основного общего образования.
- 4.2. План внеурочной деятельности каждого уровня образования может корректироваться на следующий учебный год в конце текущего года с учетом предварительного выбора обучающимися и их родителями рабочих программ ВД.
- 4.3. Для проведения занятий допускается комплектование групп как из обучающихся одного класса, так и из параллели классов. Наполняемость группы устанавливается до 15 человек. Комплектование групп происходит в соответствии с запросом участников образовательной деятельности.
- 4.4. Внеурочная деятельность может реализовываться как через проведение регулярных ежедневных внеурочных занятий, так и организацию занятий крупными блоками (походы, экскурсии и т.п.).
- 4.5. Продолжительность занятий – 40 минут. Продолжительность занятий ВД регламентируется действующими Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СП 2.4.3648-20.
- 4.6. Занятия внеурочной деятельностью проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором ОО.
- 4.7. Учет занятости обучающихся ВД осуществляется педагогическим работником в электронном или бумажном журнале, оформление которого осуществляется в соответствии с едиными требованиями, установленными локальными актами ОО.
- 4.8. Контроль за заполнением документации, фиксирующей проведение занятий ВД осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.
- 4.9. Организацией, координацией и контролем занятий ВД обучающихся конкретного класса занимается классный руководитель, который:
  - доводит до сведения родителей информацию о реализуемых в ОО рабочих программах;
  - координирует (вносит предложения) по формированию графика проведения занятий ВД;
  - осуществляет контроль за посещаемостью обучающимися занятий в соответствии с расписанием;
  - осуществляет взаимосвязь между родителями и учителями по вопросу организации ВД, включая оценку образовательных достижений.
- 4.10. Общее руководство и контроль за ВД в ОО осуществляет заместитель директора по ВР на основе своих должностных обязанностей: оценку содержания и качества программ ВД, разработку, согласование (утверждение) планов

ВД и расписания проведения занятий ВД, системы оценивания результатов освоения рабочих программ ВД обучающимися.

## **5. Порядок организации разовых и краткосрочных мероприятий внеурочной деятельности**

- 5.1. Разовые и краткосрочные мероприятия организуют и реализуют педагогические работники, назначенные приказом директора школы.
- 5.2. Срок реализации и объем мероприятия прописывается ответственным педагогическим работником в плане (сценарии) мероприятия в соответствии с содержанием плана внеурочной деятельности.
- 5.3. Педагогический работник составляет план (сценарий) мероприятия внеурочной деятельности в свободной форме. Содержание мероприятия внеурочной деятельности педагогический работник прописывает в соответствии с запланированными результатами основных образовательных программ общего образования.
- 5.4. Контроль реализации мероприятий осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

## **6. Об организации занятий «Разговоры о важном»**

- 6.1. В соответствии с письмом Минпросвещения РФ от 17.06.2022 №03-871 в рамках ВД образовательная организация вводит еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» (34 часа в учебном году).
- 6.2. «Разговоры о важном» проводятся для обучающихся 1-9 классов первым уроком по понедельникам еженедельно.
- 6.3. В целях организации и проведения занятий «Разговоры о важном» для обучающихся ОО является:
  - воспитание активной гражданской позиции, духовно-нравственное и патриотическое воспитание на основе национальных ценностей;
  - совершенствование навыков общения со сверстниками и коммуникативных умений;
  - повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к изучению и сохранению истории и культуры родного края, России;
  - развитие навыков совместной деятельности со сверстниками, становление качеств, обеспечивающих успешность участия в коллективной деятельности;
  - формирование культуры поведения в информационной среде.

6.4. Методические материалы для ОО цикла еженедельных занятий, включающие сценарий занятия, методические рекомендации по его проведению, интерактивный элемент, визуальный контент, разрабатываются на федеральном уровне и размещаются на портале «Единое содержание общего образования» в разделе «Разговоры о важном» (<https://razgovor.edsoo.ru> )

## **7. Порядок зачета результатов освоения обучающимися образовательных программ внеурочной деятельности**

7.1. Оценка достижений результатов ВД происходит на трех уровнях:

- Оценка результата, полученного группой обучающихся в рамках одного направления;
- Индивидуальная оценка каждого обучающегося на основании экспертной оценки личного Портфолио;
- Качественная и количественная оценка эффективности деятельности ОО по направлениям ВД, полученная на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся и коллективных результатов групп обучающихся.

7.2. Зачет результатов проводится в соответствии с приказом Минобрнауки, Минпросвещения от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» и Положением о зачете результатов обучающихся, утвержденным приказом МКОУ ООШ дер. Средняя Тойма.

7.3. Для мониторинга и учета образовательных результатов внеурочной деятельности может использоваться психолого-педагогический инструментарий, включая Портфолио обучающегося, в том числе в электронной форме.

7.4. Решение о зачете результатов оформляется приказом директора школы и вносится в личное дело обучающегося.