

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
основная общеобразовательная школа дер. Средняя Тойма  
Вятскополянского района Кировской области**

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом

протокол №\_\_1\_\_

от «\_23\_»\_августа\_2023\_

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МКОУ ООШ

дер. Средняя Тойма

от «\_23\_»\_августа\_2023

№ \_\_59\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации дополнительных платных услуг  
«Питание обучающихся»**

**1. Общие положения**

1. Настоящее положение определяет порядок организации питания воспитанников и учащихся в МКОУ ООШ дер. Средняя Тойма
2. Организация питания детей общеобразовательных учебных заведений организуется администрацией школы совместно с советом школы и родительским комитетом в школьной столовой и в дошкольной группе.

Столовая общеобразовательного учреждения, осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом школы, настоящим Положением и Сан Пином.

**2. Порядок предоставления питания учащихся и воспитанникам**

1. Учащиеся и воспитанники обеспечиваются горячим питанием:  
- учащиеся 1-4 класса – бесплатно;

- учащиеся 5-9 классов, воспитанники дошкольной группы – за счет средств родителей или законных представителей.
- 2. За питание родители или лица, заменяющие вносят денежные средства за месяц в порядке спонсорского взноса в сумме, определяемой родительским комитетом школы. Перерасчет спонсорского взноса на следующий месяц проводится только при условии, что расходуемая на питание воспитанника и учащегося сумма меньше взноса за предыдущий месяц. Не израсходованные взносы родителей и лиц, их заменяющих в конце учебного года по решению Совета школы, могут быть израсходованы на укрепления материальной базы столовой.
- 3. Питание учащихся осуществляется согласно примерного циклического меню, рассчитанного на 10 дней в соответствии с санитарными нормами.
- 4. Десятидневное меню составляется поваром и утверждается директором школы из фактически имеющихся продуктов и средств.

### **3. Организация питания в школе**

1. Организация питания осуществляется специально назначенными работниками согласно штатному расписанию. Их обязанности определяются должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка.
2. При организации питания в общеобразовательном учебном заведении столовая общеобразовательного учебного заведения является его структурным подразделением.
3. В зимне-весенний период проводится С-витаминизация готовой пищи в соответствии с порядком, определяемым Министерством здравоохранения за счет средств родителей и лиц их заменяющих.
4. При неблагоприятной эпидемической ситуации в школе по письменному решению Роспотребнадзора проводится отбор суточных проб.
5. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с распорядком дня и расписания учебных занятий.
6. Отпуск питания в столовой осуществляется по классам и группам в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным руководителем общеобразовательного учреждения по согласию с поваром столовой общеобразовательного учреждения.

7. Организация горячих обедов для педагогов на таких же условиях с предоплатой за месяц.

#### **4. Организация поставок продуктов питания в столовую школы, детского сада.**

1. Поставки пищевых продуктов и продовольственного сырья (далее продукты-питания) в столовую осуществляются поставщиками. Определяемыми местными исполнительными и распорядительными органами в установленном ими порядке на конкурсной основе.
2. Субъекты предпринимательской деятельности заключают договора на поставку продуктов питания.
3. При организации питания может использоваться сельскохозяйственная продукция, заготовленная и выращенная на учебно-производственном участке и учитываемая по сформированной общеобразовательным учебным заведением себестоимости.

#### **5. Контроль за организацией питания**

1. Контроль за организацией питания учащихся и воспитанников, работой столовых и общеобразовательных учебных заведений и качеством приготовления пищи осуществляется органами и учреждениями Роспотребнадзора, органами управления образования в рамках своей компетенции в соответствии с законодательством.
2. Качество готовой пищи ежедневно проверяет повар и дежурный учитель с отметкой в бракеражном журнале.
3. Постоянный контроль за работой столовой осуществляется общественной комиссией, создаваемой в школе. Результаты проверок оформляются справками с последующим их рассматриванием на совете школы и родительского комитета.
4. Ответственность за организацию питания учащихся и воспитанников, расходование бюджетных средств на эти цели, соблюдение санитарно-гигиенических требований возлагается на директора школы, повара и завхоза.

Приложение к  
Положению об  
организации деятельности  
по оказанию платных  
дополнительных услуг  
«Питание обучающихся»

ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

1. Услуги по организации питания воспитанников и обучающихся:

- организация бесплатного питания 1-4 классов (**завтраки**, горячие обеды, полдники) в школьной столовой
- организация питания 5-9 классов (**завтраки**, горячие обеды, полдники) в школьной столовой.
- организация питания воспитанников (завтраки, горячие обеды, полдники) в здании детского сада